



รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

วันศุกร์ ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

ณ หอประชุม (โรงอาหาร) วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

ผู้มาประชุม	จำนวน	๒๐๕	คน
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นายณัฐกิตติ์	ศรีสงคราม	ไปราชการ
	๒. นางสาวธิดา	ทันตเวช	ไปราชการ
	๓. นายธนา	นิชรานนท์	ลากิจ
	๔. นายพิทักษ์	เกียรตินันท์	
	๕. นายสมนึก	คุณากรพิสุทธิ์	
	๖. นายธนาธิป	กิมาคม	ไปราชการ
	๗. นายอภิชาญ	มูลละคร	ไปราชการ
	๘. นางสาวพิศ	ย่องตีบ	
	๙. นางสาวสุภัทสรณ์	คงสี	
	๑๐. นายสมพร	คณะนา	
	๑๑. นายชยพล	การนา	
	๑๒. นายสิทธิศักดิ์	หมัดอาด้า	
	๑๓. นายนภดล	โต๊ะรำหามาน	
	๑๔. นายขันติศักดิ์	ผลทอง	ลาป่วย
	๑๕. นายอจิกร	แก้วมี	
	๑๖. นายธนวิษญ์	แซ่บ่าง	
	๑๗. นายคะนอง	แสงศรี	ไปราชการ
	๑๘. นายประสิทธิ์	สุวรรณการณ์	
	๑๙. นางกนิศา	แสงศรี	ลาป่วย
	๒๐. นายกฤษณะ	ชูจร	ไปราชการ
	๒๑. นางสาวปัทมา	ผุดผ่อง	ไปราชการ
	๒๒. นายอัฐพล	กาญจนเทพ	ไปราชการ
	๒๓. นายประพันธ์	มุสิกพันธ์	
	๒๔. นายธงชัย	เจียรประสิทธิ์	
	๒๕. น.ส.นงลักษณ์	ภัศระ	
	๒๖. นายสมยศ	โกรัมย์	

/๒๗. น.ส.จันทรา.....

๒๗. น.ส.จันทรา	เหมือนแก้ว	
๒๘. น.ส.วราภรณ์	แก้วภัทรไชย	
๒๙. นางบังอร	คงย้ง	ลาป่วย
๓๐. น.ส. บุญลดา	จันทวงศ์	
๓๑. น.ส.วราภรณ์	ศรียักษ์	
๓๒. น.ส.สิริมา	มณีรัตน์	ลาป่วย
๓๓. นางนิตา	อนงค์	
๓๔. นายเริงศักดิ์	แทบทาม	
๓๕. นางดวงกมล	ศรีรุจี	
๓๖. นายจักรพงษ์	ชูสิน	ลาป่วย
๓๗. นางพร	นพแดง	
๓๘. นายสมศักดิ์	ขวัญปาน	
๓๙. นายมนูศักดิ์	มาลา	
๔๐. นายจรัญ	นพรัตน์	ลาป่วย
๔๑. นายสถิต	นนทะสร	
๔๒. นางมณฑา	ปานช่วย	
๔๓. นางวันเพ็ญ	จันทวีระ	
๔๔. นางธิติมา	โคราช	
๔๕. นายวิชัย	มณีรัตน์	
๔๖. น.ส.ภัทรกร	มรกต	
๔๗. นายนิรัตน์	สังขชาติ	
๔๘. นางกฤติญาดา	ยอดแก้ว	ลาพัก
๔๙. นายชยพล	การนา	ลาป่วย

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธาน นายสิทธิพงศ์ นักแอนหมาน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ สรุปผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ขอขอบคุณหัวหน้าภาควิชา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน ข้าราชการครู รวมถึงเจ้าหน้าที่ทุกท่าน สำหรับการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๕๙ ซึ่งกิจกรรมทุกอย่างภายใต้ด้วยดี เช่น การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาในส่วนต่าง ๆ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๑.๒ แนวนโยบายในการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙

แนวทางในการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ มอบให้วิชาการดำเนินการ จัดรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการให้ทุกคนติดตามนโยบายและนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานให้ได้และปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนให้มีประสิทธิภาพ

๒.๑ นายชรินทร์ ชูชื่น หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล กล่าวแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑) การสอบปลายภาคและการส่งผลการเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙

- การสอบปลายภาคได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ส่วนการส่งผลการเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ ได้พ้นกำหนดส่งมาแล้วแต่ยังมีครูจำนวนมากที่ยังไม่ได้ส่ง ขอให้ครูที่ยังไม่ส่งผลการเรียนเร่งดำเนินการด้วยเพราะจะมีผลกระทบต่อกับนักเรียนนักศึกษาในการดำเนินการผลการเรียน เช่น ขร. มส. เป็นต้น
- ให้ครูตรวจสอบรหัสวิชาให้ตรงกับรายวิชา
- แบบฟอร์ม วผ. ขอให้ใช้ตามระเบียบที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๒) การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนพิเศษ

ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดไว้เพื่อรองรับ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓) การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ มีระเบียบข้อบังคับมาให้ปฏิบัติตาม เช่น วันเวลาสอบ สถานที่สอบ เกณฑ์คะแนนผ่านการทดสอบ

๔) การสอบ V - net ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ผลการทดสอบ V - net ปี ๒๕๕๙ วิทยาลัยฯ ได้รับโล่สำหรับผลการทดสอบที่มีระดับคะแนนที่สูงที่สุดระดับชาติ และการทดสอบครั้งต่อไปจะเกิดขึ้นในเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอให้ครูผู้เกี่ยวข้องดำเนินการทบทวนบทเรียนให้กับนักเรียนนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบด้วย

๕) การเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในปีการศึกษา ๒๕๖๐

การเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จุดประสงค์ คือ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการสามารถศึกษาต่อได้ และ เป็นการสนับสนุนให้กับนักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนรู้กับเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริงตามสาขาที่เรียน แนวทางคือ เรียนทฤษฎีกับวิทยาลัยและเรียนการปฏิบัติกับสถานประกอบการ

๖) STEM Education

STEM Education เป็นรูปแบบการสอนที่กำลังเป็นที่นิยมในวงการศึกษากว่าครูท่านใดสนใจสามารถมาขอเอกสารได้ที่ฝ่ายวิชาการหรือปรึกษาได้ที่ครูอัญญา เรืองเพ็ง และทีมงาน หรือครูได้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการนี้แล้ว

๒.๓ นายเฉลิมศักดิ์ มูลิกะ กล่าวแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑) การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา

การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ทั้งกิจกรรมองค์กรวิชาชีพและกิจกรรมหน้าเสาธงขอให้ครูที่ปรึกษาควบคุมนักเรียน นักศึกษา ด้วยเนื่องจากนักเรียน นักศึกษาเป็นนักเรียนใหม่

๒) การแก้กิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา กิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙

การแก้กิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ มีจำนวนผู้ติดกิจกรรม ๒๒% สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ มีจำนวนผู้ติด ๑๒% ซึ่งได้ดำเนินการประชุมผู้ปกครองแล้วเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ กิจกรรมที่ดำเนินการแก้ไขมีดังนี้

- กิจกรรมฝึกความมีวินัย จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ สถานที่ดำเนินการ ค่ายท่านมุก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่.....
ที่..... วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙.....
เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ ได้ดำเนินการจัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่วันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ หอประชุม (โรงอาหาร)วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่นั้น

บัดนี้ งานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการสรุปรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วและจัดส่งมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวรรณกาญจน์ อักษรการ)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เรียน ผอ. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

๑. บันทึกการประชุม

๒. รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้อำนวยการ

16 ต.พ. ๕๙

นายศิลป์ เส้งวัน กล่าว สวัสดิการให้การรักษาพยาบาลในกรณีอุบัติเหตุสำหรับครูและเจ้าหน้าที่
สามารถเข้าพักรักษาตัวได้เลย ณ โรงพยาบาลราชบุรียินดี ซึ่งครอบคลุมถึงครูและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน การเข้ารับ
บริการครั้งละไม่เกิน 6,000 บาท


เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ



(นางสาวสุวรรณกาญจน์ อักษรการ)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายจรูญ ไล่เพี้ย)
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม